

Działając na podstawie treści § 29 ust. 3 pkt 3 Statutu Spółki w zw. z brzmieniem § 25 ust. 2 Statutu Spółki, w oparciu o postanowienie zawarte na gruncie § 24 ust. 3 Statutu Spółki w zw. z przepisem art. 22 *ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t. jedn. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1933 ze zm., dalej jako UoZZMP)*,

Rada Nadzorcza
CHEMAR S.A. z siedzibą w Kielcach
ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko
Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki
X kadencji

1. Kandydat na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych powinien spełniać łącznie poniższe warunki:
 - a) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - b) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - c) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - d) dysponować aktualnym zaświadczeniem o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
 - e) wykazać w oświadczeniu brak wszczętych i toczących się postępowań karnych lub karnoskarbowych;
 - f) spełniać inne wymogi określone w przepisach prawa, w tym nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
 - g) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - h) posiadać wykształcenie ekonomiczne, prawnicze lub pokrewne;
 - i) posiadać wiedzę w zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
 - j) posiadać doświadczenie w zarządzaniu lub współzarządzaniu spółką kapitałową.
2. Kandydatem na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
3. Zgłoszenie powinno zawierać:
- a) życiorys zawodowy (CV), zawierający informacje na temat wykształcenia, opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego wraz ze wskazaniem numeru telefonu i adresu e-mail do kontaktów dla celów postępowania kwalifikacyjnego;
 - b) list motywacyjny;
 - c) dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego;
 - d) dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS, bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy;
 - e) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, aktualne zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub aktualne odpisy z KRS, bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie w pracy;
 - f) aktualną informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego wystawioną nie wcześniej niż na miesiąc przed datą upływu terminu składania zgłoszeń;

ap

- g) dokumenty potwierdzające dodatkowe umiejętności i wiedzę, o których mowa w treści § 2 ust. 1 lit. h)-j) (np.: rekomendacje, referencje, zaświadczenia o odbytych kursach, dyplomy ukończenia studiów/szkoleń, certyfikaty);
- h) oświadczenia o spełnieniu kryteriów, o których mowa w ramach § 2 ust.: 1 i 2 oraz oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Informacji Administratora Danych;
- i) w przypadku kandydata urodzonego przed dniem 01 sierpnia 1972 roku kandydat zobowiązany jest do złożenia Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. oświadczenia lustracyjnego lub informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego zgodnie z postanowieniami *ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. jedn. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1633 ze zm.)* na potwierdzenie czego kandydat przedkłada oświadczenie o złożeniu przedmiotowego dokumentu.

Formularze oświadczeń, o których mowa w treści lit.: h) oraz i) powyżej, będą dostępne na stronie internetowej Spółki, tj. pod adresem www.chemar.com.pl, a także w Biuletynie Informacji Publicznej (zwanym dalej BIP) Agencji Rozwoju Przemysłu S.A.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa na gruncie lit.: a), b), f), h) oraz i) powyżej kandydat zobowiązany jest złożyć w oryginale, natomiast dokumenty wymienione w ramach lit.: c), d), e) oraz g) mogą być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez kandydata, przy czym kandydat którego zgłoszenie spełnia wymogi formalne może być poproszony o przedstawienie oryginałów tych dokumentów podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

- 4. Zgłoszenia kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym należy złożyć osobiście w Spółce (Kielce, ul. K. Olszewskiego 6, Sekretariat Spółki) w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰ albo wysłać listem poleconym na adres Spółki (25-663 Kielce, ul. K. Olszewskiego 6) w terminie do dnia 08 sierpnia 2022 roku do godz. 15⁰⁰. Zgłoszenia kandydatów powinny być doręczone do Spółki w zaklejonych kopertach z dopiskiem „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki X kadencji – NIE OTWIERAĆ*”.
- 5. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu 08 sierpnia 2022 roku o godzinie 15⁰⁰. Termin uważa się za zachowany, jeśli zgłoszenie wpłynęło przed jego upływem.
- 6. Zgłoszenie kandydata dokonane po upływie terminu do składania zgłoszeń lub zgłoszenie niespełniające wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu nie podlega rozpatrzeniu, a kandydat nie bierze udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

7. Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą choćby jednego kandydata na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki X kadencji wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu postępowania zostaną poinformowani o dacie i godzinie rozmowy kwalifikacyjnej na co najmniej 3 dni przed terminem rozmowy. Rozmowy kwalifikacyjne odbywać się będą w Spółce (Kielce, ul. K. Olszewskiego 6) lub przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. W razie potrzeby możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej.
9. Kandydatom udostępnia się do wglądu informacje o Spółce, tj.: Statut Spółki oraz sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za 2021 rok. Sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2021 dostępne jest w systemie e-KRS. Informacje o Spółce, o których mowa w zd. 1 powyżej, kandydaci mogą uzyskać w Spółce (Kielce, ul. K. Olszewskiego 6, Sekretariat Spółki) do dnia 08 sierpnia 2022 roku w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰.
10. Zaproszeni kandydaci, przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej, poproszeni zostaną o okazanie Radzie Nadzorczej dokumentu potwierdzającego tożsamość, celem jednoznacznej identyfikacji.
11. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej z każdym kandydatem na Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki zostanie poruszony następujący zakres zagadnień:
 - wiedza o zakresie działalności Spółki oraz sektorze, w którym działa Spółka;
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości i rachunkowości zarządczej;
 - wiedza w zakresie finansów przedsiębiorstw i kontrolingu.W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą mieli prawo do prezentacji swoich doświadczeń i kompetencji, a także koncepcji rozwoju Spółki.
12. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uważane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
13. Rada Nadzorcza pisemnie – za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej na adresy e-mail

wskazane w zgłoszeniach – powiadomi kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego. Kandydatowi, który nie został powołany na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki w wyniku postępowania kwalifikacyjnego, zostaną zwrócone do rąk własnych za pokwitowaniem albo przesyłką rejestrowaną wszystkie złożone przez niego dokumenty.

14. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podawania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów.
15. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych, o której mowa w przepisie art. 24 UoZZMP w celu pozyskania opinii na temat Kandydata.
16. Spółka nie jest odpowiedzialna za koszty poniesione przez kandydata w związku z uczestnictwem w prowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym.

*Agnieszka Prajsner
Przewodnicząca Rady
Nadzorczej*


RADCA PRAWNY
Joanna Jędrzejowska
KL-1321

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla kandydatów na Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych CHEMAR S.A.

Z uwagi na treść art. 13 ust.: 1 i 2 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* – Dz.Urz.U.E.L.2016.119.1 ze sprost. – zwanego dalej RODO, niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych, przekazanych CHEMAR S.A. przez kandydata na potrzeby przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych, jest CHEMAR S.A. z siedzibą w Kielcach (25-663, ul. K. Olszewskiego 6).
2. Zebrane dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki.
3. Podstawą prawną przetwarzania w stosunku do danych osobowych kandydata, wymienionych w zgłoszeniu kandydata do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, jest wyrażenie zgody, o którym mowa w przepisie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z treścią art. 6 ust 1 lit. c RODO.
4. Dane będą przetwarzane przez czas trwania postępowania kwalifikacyjnego, a po jego zakończeniu – przez okres wymagany przepisami obowiązującego prawa. Dokumenty przesłane przez kandydatów, którzy nie zostali wybrani przez Radę Nadzorczą CHEMAR S.A., zawierające dane osobowe, zostaną zwrócone do rąk własnych za pokwitowaniem albo przesyłką rejestrowaną, względnie zniszczone jeżeli wysłana przesyłka rejestrowana wróci do nadawcy jako nieodebrana.
5. Kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Kandydat ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale jednocześnie niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Dane osobowe kandydata nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. CHEMAR S.A. wyznaczyła jako osobę odpowiedzialną za administrowanie danymi osobowymi Panią Iwonę Snoch – adres e-mail: iwona.snoch@chemar.com.pl, tel.: (041) 367-50-62.


RADCA PRAWNY
Joanna Jedrzejowska
KL-1321

OŚWIADCZENIE KANDYDATA

Ja, niżej podpisany, PESEL:,
niniejszym wyrażam zgodę na kandydowanie na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych
Spółki pod firmą CHEMAR S.A. z siedzibą w Kielcach („Spółka”) i oświadczam że:

1. posiadam wykształcenie wyższe/wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych*;
2. posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
3. posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
4. nie zostałem/am* skazany/a* prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach *ustawy z dnia 06 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (t. jedn. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1138)* albo *ustawy z dnia 15 września 2000 roku – Kodeks spółek handlowych (t. jedn. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1467)*;
5. nie toczą się wobec mnie postępowania karne ani karno-skarbowe;
6. nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
7. korzystam z pełni praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
8. posiadam wykształcenie ekonomiczne, prawnicze lub pokrewne;
9. posiadam wiedzę w zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
10. posiadam doświadczenie w zarządzaniu/współzarządzaniu* spółką kapitałową;
11. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem zatrudniony/a* w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
12. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
13. nie jestem zatrudniony/a* przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
14. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej, do której należy Spółka;
15. nie wykonuję aktywności społecznej lub zarobkowej rodzącej konflikt interesów wobec działalności Spółki;
16. zapoznałem/am* się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych.

.....
miejsce i data

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

(*) – niewłaściwe skrócić

RADCA PRAWNY
Joanna Jędrzejewska
KL-132

Oświadczam, że w ramach prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. finansowych Spółki X kadencji złożyłem/am* Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie oświadczenie lustracyjne/informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego* zgodnie z postanowieniami *ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. jedn. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1633 ze zm.)*.¹

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

Świadomy/a* odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy, co do okoliczności mających znaczenie prawne [art. 271 *ustawy z dnia 06 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (t. jedn. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1138)*], oświadczam, że dane zawarte w powyższych oświadczeniach są zgodne z prawdą.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

¹ Oświadczenie dotyczy jedynie kandydatów urodzonych przed dniem 01 sierpnia 1972 roku – jeśli nie dotyczy – NIE WYPEŁNIAĆ
(* – niewłaściwe skreślić)

ap

RADCA PRAWNY
Joanna Jedrejewska
KL-1621